

**श्याम प्रसाद मूखर्जी पोर्ट – कोलकाता**  
**SYAMA PRASAD MOOKERJEE PORT, KOLKATA**  
**हल्दिया गोदी परिसर / HALDIA DOCK COMPLEX**  
(जवाहर टावर कॉम्प्लेक्स, हल्दिया टाउनशिप, पूर्ब मेदिनीपुर, पश्चिम बंगाल, पिन - 721607)  
(Jawahar Tower Complex, Haldia Township, Purba Medinipur, West Bengal, Pin – 721607)

**सूचना / NOTICE**

(संदर्भ विज्ञापन संख्या / Ref. Advertisement no. 08/2021)

प्रशासन प्रभाग, हल्दिया गोदी परिसर के तहत  
सुरक्षा अधिकारी (अनुबंध पर) के चयन हेतु  
दिनांक 18/07/2022 को आयोजित साक्षात्कार का परिणाम

**Result of Interview held on 18/07/2022 for selection of  
Security Officer (on contract)  
under Administration Division, Haldia Dock Complex**

दिनांक 18/07/2022 को आयोजित साक्षात्कार के परिणामस्वरूप, निम्नलिखित उम्मीदवार को सलाह दी जाती है कि वे दस्तावेज़ सत्यापन के लिए नीचे बताए गए स्थान, तिथि और समय पर रिपोर्ट करें: -

Consequent to the Interview held on 18/07/2022, the following candidate is hereby advised to report for document verification at the venue, date and time, as mentioned below:-

Sl. No.	Roll No.	Name of the Candidate
1	SO-004	Sri Nirmal Kumar Tripathy

<b>स्थान</b> <b>Venue:</b>	वरिष्ठ उप प्रबंधक (पी एण्ड आई आर ) का कार्यालय सेकंड फ्लोर, जवाहर टावर कनेक्टर बिल्डिंग हल्दिया गोदी परिसर हल्दिया टाउनशिप, हल्दिया पूर्ब मेदिनीपुर, पश्चिम बंगाल, पिन - 721607	Office of the Sr. Dy. Manager (P&IR), 2 <sup>nd</sup> Floor, Jawahar Tower Connector Building, Haldia Dock Complex, Haldia Township, Haldia, Purba Medinipur, West Bengal, Pin – 721607
<b>रिपोर्टिंग तिथि एवं</b> <b>समय:</b>	तिथि : 16/08/2022 to 26/08/2022 (शनिवार / रविवार को छोड़कर)	Date: 16/08/2022 to 26/08/2022 (Excluding Saturdays / Sundays)
<b>Reporting Date</b> <b>and Time :</b>	समय : पूर्वाह्न 10:30 से पूर्वाह्न 11:30 तक	Time: 10:30 AM to 11:30 AM

**महत्वपूर्ण निर्देश:**

- दस्तावेज़ सत्यापन के लिए बुलावा मात्र से ही हल्दिया गोदी परिसर के तहत अनुबंधन का कोई अधिकार नहीं मिल जाएगा ।
- अनुबंधन विज्ञापन संख्या 08/2021 के तहत आवेदन के समय उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत मूल दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन होगी।
- उम्मीदवार को पहचान के प्रमाण के साथ, विज्ञापन में आवश्यक मानदंडों के संबंध में अपने दावों के समर्थन में, जैसा कि उसने आवेदन में घोषित किया है, सभी दस्तावेजों, मूल और विधिवत स्व-सत्यापित फोटोकॉपी दोनों को लाने की आवश्यकता है।
- उम्मीदवार, दस्तावेज़ सत्यापन के समय, अधिमानतः नीचे दिए गए प्रारूप में एक एंटीसीडेंट प्रमाण पत्र प्रस्तुत कर सकते हैं। हालांकि, जॉइनिंग के समय इसे अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।

Contd....2

(2)

**Important Instructions:**

- The call for document verification does not confer any right for contractual engagement under Haldia Dock Complex.
- The contractual engagement will be subject to verification of documents in original submitted by the candidate at the time of application against the Advt. No. 08/2021.
- The candidate is required to bring all the documents **both in original and duly self-attested photocopies of the same** in support of his claims w.r.t. essential criteria in the advertisement as declared by him in the application, along with proof of identity.
- The candidate may preferably produce an Antecedent Certificate in the format below at the time of document verification. However, this will be required to be produced at the time of joining mandatorily.

नोट: निर्धारित तिथि और समय के भीतर दस्तावेज सत्यापन के लिए उम्मीदवार के उपस्थित न होने की स्थिति में, यह माना जाएगा कि उसे उक्त अनुबंधन नौकरी के लिए कोई दिलचस्पी नहीं है और उसकी उम्मीदवारी बिना किसी नोटिस या संदर्भ के रद्द कर दी जाएगी।

**Note: In the event of non-appearance of the candidate for document verification within the prescribed date and time, it will be presumed that he is not interested for the said contractual engagement and his candidature will be cancelled without any notice or reference.**

निम्नलिखित नाम, मेरिट के क्रम में, पैनल में रखे जाएंगे, जो 7 अगस्त, 2023 तक वैध रहेंगे।

The following names in order of merit will be kept in the panel, to be valid till August 7<sup>th</sup>, 2023.

Sl. No.	Roll No.	Name of the candidate
1	SO-002	Sri Sanjay Mondal
2	SO-003	Sri Barun Debnath

वरिष्ठ उप प्रबंधक (पी एण्ड आई आर )

Sr. Dy. Manager (P&IR)

हल्दिया गोदी परिसर

Haldia Dock Complex

**ANTECEDENT CERTIFICATE**

Details of the Contractual Employee

- 1. Name :
- 2. Father's / Husband's Name :
- 3. Date of Birth / Age :
- 4. Residential Address :
- Present

Permanent

- 5. Date from which residing at present address :

- 6. Name, Address & Phone No. of employer :

Station :

Date :

SIGNATURE OF THE INDIVIDUAL

This is to certify that Sri / Smt. ....

Son of / Daughter of Sri ..... residing at.....

.....which lies within the limits of this Police Station, has no cases pending against him / her, as per the records of this Police Station.

Station :

Date :

SIGNATURE WITH  
OFFICE SEAL

